

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Чистопольское медицинское училище»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ  
«Чистопольское медицинское  
училище»



Н.С.Лазарева  
« 16 » 04 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете ГАПОУ «Чистопольское  
медицинское училище»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педагогического  
совета училища  
« 16 » 04 2016 г.

Чистополь, 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет Государственного автономного образовательного профессионального образовательного учреждения «Чистопольское медицинское училище» (далее педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления качеством непрерывного среднего медицинского образования, совершенствования организации образовательного процесса, развития содержания образования реализации основных профессиональных образовательных программ повышения качества обучения и воспитания обучающихся совершенствования методической работы училища, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава Училища настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по образовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства, Министерства образования Российской Федерации, а также Устава училища.

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуры приема обучающихся в училище;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий про ведения промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- системы оценок при промежуточной аттестации студентов;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- оказания платных образовательных услуг порядка предоставления.

2.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебной и воспитатель: работы, методической работы училища в целом и его структур! подразделений в

отдельности.

2.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе по обеспечению учебными программами и учебно-методическими материалами специальностей, которым осуществляется базовая, углубленная и последипломная подготовка специалистов в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Чистопольское медицинское училище».

2.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной аттестации студентов и государственной итоговой государственной аттестации выпускников, мер и мероприятий по подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы училища.

2.6. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.7. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников училища, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой работы в училище, а также внесение предложений о поощрении педагогических работников училища.

2.8. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Татарстан.

2.9. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования училища.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА**

3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

3.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.1.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета училища могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с училищем по вопросам образования родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании училища. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

3.2.1. Выполнение плана работы.

3.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

3.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет организуется в составе директора училища заместителей директора, преподавателей, методистов, заведующих отделениями, председателей цикловых методических комиссий, а также руководителей других структурных подразделений. Член педагогического совета являются штатные преподаватели училища.

4.2. Состав педагогического совета утверждается приказом директора училища в начале учебного года сроком на один год.

4.3. Работой педагогического совета руководят председатель, который является директором училища и заместитель председателя - заместитель директора училища по учебной работе.

4.4. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

#### **5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и является составной частью годового плана учебной и воспитательной работы, методической работы училища.

5.2. Периодичность проведения заседаний педагогического совета составляет не реже одного раза в два месяца. Заседания проводятся в рабочее время. Конкретная дата проведения заседаний педагогического совета определяется годовым планом.

5.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.4. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в работе совета, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5.5. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право решающего голоса.

5.6. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться педагогические советы в сокращенном составе - «малый педсовет», с привлечение только тех членов, педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе.

5.7. Решения педагогического совета принимаются простым

большинством голосов. Они вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50 % списочного состава членов педагогического совета. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива училища. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора училища, являются обязательными для исполнения.

5.8. При несогласии директора училища с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Министерство здравоохранения Республики Татарстан.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы педагогического совета училища входят в номенклатуру дел, хранятся в училище постоянно и передаются по акту. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора училища и печатью училища.